

ALGEMENE VOORWAARDEN

Voorwoord

Logo Nova Logopedie is gevestigd te Nieuwstadt en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder 63492059.

Artikel 1: Toepasselijkheid

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van Logo Nova Logopedie en overeenkomsten waarin Logo Nova Logopedie diensten en/of behandelingen levert aan de cliënt.

1.2 Behoudens andersluidende schriftelijke overeenkomst wordt de rechtsverhouding tussen partijen geregeld door deze algemene voorwaarden, waarvan de cliënt verklaart kennis te hebben genomen. Toepasselijkheid van eigen algemene voorwaarden door de cliënt wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

1.3 Indien 1 of meer bepalingen uit deze algemene voorwaarden niet geldig en/of onverbindend zijn, blijven de overige voorwaarden voor het overige onverminderd van kracht.

1.4 Alle aanbiedingen van Logo Nova Logopedie, in welke vorm dan ook gedaan, zijn vrijblijvend en gelden slechts als een uitnodiging tot het geven of verstrekken van een opdracht. Een overeenkomst komt enkel tot stand indien dit schriftelijk door de cliënt is bevestigd, dan wel doordat Logo Nova Logopedie uitvoering aan de overeenkomst heeft gegeven.

Artikel 2: Procedure

2.1 Voor aanvang van de behandeling is vereist dat u een verwijzing van de huisarts of specialist overlegt met vermelding van de te behandelen stoornis. Indien behandeling aan huis is gewenst, dient zulks eveneens op de verwijsbrief te zijn vermeld.

2.2 Voor aanvang van de behandeling is het overleggen van een kopie identiteitsbewijs (voor- en achterzijde) vereist, evenals een kopie van de verzekeringspas van uw zorgverzekering.

2.3 Alle wijzigingen, vooral verandering van verzekering of polisnummer dient u zo spoedig mogelijk aan Logo Nova Logopedie kenbaar te maken. De cliënt is te allen tijden zelf verantwoordelijk voor het aanleveren van de juiste gegevens.

Artikel 3: Behandeling

3.1 Behandelingen hebben een reguliere duur van 30 minuten (inclusief 5 min administratietijd) en vinden 1 of 2 keer per week in de praktijk van Logo Nova Logopedie plaats, tenzij anders overeengekomen. Voor gespecialiseerde behandeling geldt een andere behandeluur en/of behandelplaats.

3.2 Ingeval de verwijzing van huisarts of specialist behandeling aan huis vermeldt, vinden de behandelingen bij de cliënt thuis plaats.

Artikel 4: Verhinderen en afzeggen afspraken en bereikbaarheid Logo Nova Logopedie

4.1 De cliënt kan afspraken gepland op maandag dinsdag, woensdag, vrijdag, of zaterdag tot maximaal 24 uur voor de geplande afspraak de behandeling afzeggen, zonder dat hieraan kosten zijn verbonden. Afspraken gepland op maandag dienen uiterlijk op zaterdag 13.00 uur te zijn afgezegd, waarna aan afzegging kosten zijn verbonden.

4.2 Afspraken die de cliënt niet is nagekomen, of welke te laat zijn afgezegd, worden bij de cliënt rechtstreeks in rekening gebracht. Kosten van het niet nakomen of te laat afzeggen van afspraken zijn terug te vinden in artikel 5.

4.3 Afspraken kunnen worden afgezegd door het sturen van een email naar info@logonova.nl of telefonisch via 06-46 323 403.

Artikel 5: Tarieven

Reguliere behandeling in de praktijk € 40,05

Eenmalig onderzoek € 80,10

Behandeling aan huis (inclusief uittoeslag) € 62,80

Behandeling Preverbale logopedie € 80,10

Telefonisch consult € 20,02

Artikel 6: Vergoeding

6.1 Logo Nova Logopedie declareert de behandelingen iedere maand bij zorgverzekeraars waarmee Logo Nova Logopedie een overeenkomst heeft afgesloten.

6.2 Indien Logo Nova Logopedie geen contract heeft met een verzekeraar, dan ontvangt de cliënt een nota, welke binnen 14 dagen na dagtekening aan Logo Nova Logopedie dient te worden voldaan.

6.3 Indien facturatie conform artikel 6.2 plaatsvindt, kan de cliënt na betaling van de nota deze indienen bij zijn of haar verzekeraar, waarna gehele of gedeeltelijke vergoeding door de verzekeraar kan plaatsvinden. Ook als de verzekeraar niet of tot gedeeltelijke vergoeding overgaat, dient de betaling van de nota binnen 14 dagen na dagtekening te zijn geschied.

6.4 Ingeval de cliënt niet of later dan 10 minuten na het afgesproken tijdstip op de afspraak verschijnt, geldt dit als een no-show. Het gebruikelijke tarief conform artikel 5 wordt door Logo Nova Logopedie rechtstreeks aan de cliënt in rekening gebracht, welke nota binnen 14 dagen dient te zijn voldaan. Zorgverzekeraars vergoeden kosten vanwege gemiste afspraken niet.

Artikel 7: Beëindiging behandelovereenkomst

7.1 De logopedische behandeling kan te allen tijde, schriftelijk en met opgaaf van redenen, zowel door de cliënt als door de logopedist stopgezet worden indien sprake is van:

A) Een onoverkomelijk verschil van mening tussen beide partijen.

B) herhaaldelijke afwezigheid op afspraken.

C) een betalingsachterstand van een of meer nota's waarbij de betalingstermijn met 30 dagen of meer is overschreden. Logo Nova Logopedie behoudt zich het recht voor om behandelingen op te schorten, totdat de openstaande nota (of nota's) is voldaan waarvan de betalingstermijn met 30 dagen of meer is verstreken.

D) een situatie waarin de cliënt niet of onvoldoende reageert op verzoeken van de praktijk om contact op te nemen.

E) niet of gebrekkige nakoming van de overeenkomst.

Artikel 8: Aansprakelijkheid en vrijwaring

8.1 De aansprakelijkheid van Logo Nova Logopedie is beperkt tot het aan de cliënt in rekening gebrachte bedrag tot een maximum van € 1000,- (duizend).

8.2 In aanvulling geldt dat de aansprakelijkheid is beperkt tot maximaal het door de beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekeraar uitgekeerde bedrag

8.3 De cliënt vrijwaart Logo Nova Logopedie voor alle aanspraken op schadevergoeding van derden, al dan niet voortvloeiend uit door Logo Nova Logopedie geleverde diensten of behandelingen.

8.4 Logo Nova Logopedie is nimmer aansprakelijk voor zogenaamde indirecte en gevolgschade die cliënt ter zake van de door Logo Nova Logopedie geleverde diensten mocht lijden. Onder indirecte en gevolgschade wordt mede inbegrepen bedrijfsschade en immateriële schade, tenzij deze schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Logo Nova Logopedie.

Artikel 9: Betalingsvoorwaarden

De algemene betalingsvoorwaarden, gedeponneerd door de NVLF onder aktenr. 159/2000 bij Arrondissementsrechtbank te Utrecht d.d. 2 december 2009, staan op de website vermeld en kunt u ter inzage in de praktijk opvragen. Op de betaling van facturen voor behandelingen gegeven door de logopedist, haar waarnemer of stagiaire zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

9.1 De door de logopedist gedeclareerde bedragen voor honoraria, kosten, vergoedingen en leveringen, voortvloeiende uit de consultatie c.q. behandeling of verrichting ten behoeve van de cliënt, zijn per direct – na verloop van de op de factuur vermelde betalingstermijn – opeisbaar.

9.2 Facturen dienen te allen tijde binnen de gestelde betalingstermijn via bank of giro overgeboekt te worden onder vermelding van het op de factuur vermelde factuurnummer, de achternaam van de cliënt en/of de vermelde reden van behandeling.

9.3 Gereserveerde tijd voor behandeling(en), welke niet ten minste 24 uur van te voren is/zijn afgezegd, worden in rekening gebracht. Afzegging van een behandelingsafspraak op maandag dient uiterlijk zaterdagmiddag 13.00 uur voorafgaand aan de betreffende maandag te zijn ingesproken op de voicemail (06-46323403) of per email. Te laat afgezegde afspraken worden direct bij de cliënt in rekening gebracht. Hiervoor wordt een tarief voor niet nagekomen afspraken gehanteerd (zie tarieven in artikel 5).

9.4 Indien de cliënt aangaande het gedeclareerde bedrag bezwaren maakt, moet de cliënt dit uiterlijk 14 dagen na ontvangst van de rekening doen, zulks door een gemotiveerde schriftelijke kennisgeving aan de declarant. Indien het bezwaar slechts een deel van de factuur betreft, gelden met betrekking tot het niet betwiste deel onverminderd de punten 5 en volgende van deze voorwaarden. Het aantekenen van bezwaar heeft geen gevolg voor de hierna genoemde termijnen.

9.5 Indien de cliënt of diens vertegenwoordiger het verschuldigde bedrag niet binnen 30 dagen na declaratiedatum heeft voldaan, is de cliënt in gebreke en is Logo Nova Logopedie gerechtigd, zonder nadere ingebrekestelling, invorderingsmaatregelen te treffen. Met invorderingsmaatregelen worden bedoeld die maatregelen, welke de praktijk moet nemen, dan wel derden hiermee moet belasten, om tot volledige betaling van de debiteur te komen. De kosten hiervan (de invorderingskosten) komen ten laste van de cliënt. Onder invorderingskosten worden onder meer verstaan: de kosten van juridisch advies, advocaat, gerechtsdeurwaarder en incassokosten.

9.6 De cliënt of diens vertegenwoordiger blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de betaling binnen 14 dagen. Dat geldt ook indien de cliënt of diens vertegenwoordiger de rekening rechtstreeks door de zorgverzekeraar aan de logopedist laat voldoen.

9.7 Tenzij uitdrukkelijk het tegendeel wordt bewezen, zijn ter zake van de juistheid van wat de debiteur verschuldigd is de administratieve gegevens van de logopedist beslissend.

9.8 Alle geschillen van welke aard ook die een aan deze voorwaarden onderworpen overeenkomst betreffen of hiermee verband houden, zullen aanhangig worden gemaakt voor de bevoegde rechtbank in het arrondissement, waarin de betreffende logopedist praktijk houdt. Indien het geschil tussen partijen niet tot een bevoegdheid behoort van de sector kanton, is de betreffende logopedist ook gerechtigd het geschil aanhangig te maken bij de rechtbank te Utrecht.

Artikel 10. Slotbepalingen

10.1 Logo Nova Logopedie is te allen tijden bevoegd en gerechtigd wijzingen in deze algemene voorwaarden aan te brengen.

10.2 Op de tussen cliënt en Logo Nova Logopedie gesloten overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Cliëntgegevens en Wet Persoonsregistratie

Volgens de richtlijnen van de NVLF registreert Logo Nova Logopedie de gegevens van de cliënt en de behandeling. Daarbij wordt de Wet Persoonsregistratie in acht genomen. Deze wet beschermt persoonlijke gegevens en bepaalt onder andere dat uw toestemming nodig is voor het opvragen of verstrekken van gegevens van/aan derden, zoals huisarts of specialist, school en andere zorgverleners. Door ondertekening van de behandelovereenkomst gaat u hiermee akkoord en zal niet opnieuw om toestemming hoeven worden gevraagd voor het opvragen of verstrekken van gegevens aan derden, zoals de huisarts, specialist, school en andere zorgverleners.

Patiënten klachtrecht

Op grond van de Wet Klachtrecht Cliënten Zorgsector is elke logopedist verplicht een regeling te hebben voor de behandeling van klachten van cliënten. Het gaat om klachten over het handelen van de zorgaanbieder (of het nalaten daarvan), dat nadelige gevolgen heeft voor de cliënt. De wet schrijft voor dat klachten worden behandeld door een commissie, bestaande uit ten minste drie leden, waarvan de voorzitter niet werkzaam mag zijn bij of voor de betreffende zorgaanbieder.

Door de beroepsvereniging voor logopedisten, de NVLF, in Woerden, is een zodanige klachtenregeling voor de logopedie tot stand gebracht en ook is voorzien in een onafhankelijke klachtencommissie. De beroepscode voor de logopedist vormt de basis voor deze klachtenregeling. Het handelen wordt in hoofdzaak aan de beroepscode getoetst. Meer informatie over de klachtenregeling en de procedures die gevolgd moeten worden vindt u in de klachtenfolder. De klachtenregeling zelf kan op verzoek worden ingezien.

Ondertekening Client:

Datum: